

## L'ISTITUTO "ENRICO FERMI" – Politecnico biosanitario "Alexander Fleming"

### PREMESSO

che la legge .341/1990, all'articolo 8, prevede che l'Università, per la realizzazione dei corsi di studio e per le attività culturali e formative di cui all'art. 6, possa avvalersi della collaborazione di soggetti pubblici e privati, con la possibilità di prevedere la stipula di apposite convenzioni;

che lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia ed il Regolamento dei corsi per Master universitario prevedono la stipula delle predette convenzioni;

che l'Università degli Studi di Perugia – Facoltà di Medicina e Chirurgia, ha istituito il Master di I° livello in "Management sanitario per le funzioni di coordinamento" in collaborazione con questo Istituto, stipulando, allo scopo, apposita convenzione in data 16 marzo 2006;

che il Consiglio Direttivo del Master in questione, il 19 gennaio 2010, sentiti gli uffici preposti, ha deliberato di affidare a questo Istituto l'espletamento di apposita procedura selettiva per il conferimento a docenti e/o esperti esterni all'Università degli Studi di Perugia, degli incarichi di docenza a.a. 2009/2010, non ricoperti col personale docente dell'Università stessa;

Che questo Istituto, al fine di formare graduatorie di docenti/esperti da incaricare e retribuire per quanto di propria ragione intende, allo scopo, promuovere un pubblico avviso;

### INDICE AVVISO

per soli titoli, al fine di provvedere, per la propria parte, a formare graduatorie da cui attingere per la copertura dei seguenti insegnamenti, nell'ambito del Master in Management per le funzioni di coordinamento, per l'anno accademico 2009/2010:

<b>insegnamento</b>	<b>requisiti specifici di ammissione</b>	<b>Ore</b>
Organizzazione Aziendale e gestione della qualità	Laurea magistrale/specialistica e titolo universitario di formazione sulla qualità.	10
Organizzazione della professione III	Laurea specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche.	40
Organizzazione della professione V	Laurea specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche	25
Diritto del Lavoro	Laurea magistrale/specialistica in Giurisprudenza	20
Psicologia della comunicazione	Laurea magistrale/specialistica in Psicologia	20

Per partecipare alla selezione il candidato dovrà compilare il modulo della domanda allegato a questo avviso, in carta semplice, che debitamente firmata, **a pena di esclusione**, potrà essere:

- **consegnata a mano** alla Segreteria Amministrativa dell'Istituto, Strada Lacugnano, 67, loc. San Sisto, Perugia, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 13,30 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00
- **inviata** tramite:
- raccomandata alla Segreteria Amministrativa dell'Istituto, Strada Lacugnano, 67, loc. San Sisto, Perugia;
- fax al numero 075/5270313

e dovrà pervenire **entro il termine perentorio del 25 febbraio 2010 a pena di esclusione.**

Nel caso in cui l'ultimo giorno utile cada di sabato o di giorno festivo la scadenza sarà il primo giorno lavorativo successivo.

Nella domanda il candidato deve chiaramente riportare:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza;
- codice fiscale;
- indicazione precisa dell'insegnamento, tra quelli riportati in questo avviso, per il quale si intende essere ammesso alla selezione;
- il/i titoli di studio, requisito/i specifico/i di ammissione per l'insegnamento prescelto
- la carica, ufficio ricoperto o professione svolta al momento della presentazione della domanda stessa;
- il domicilio eletto ai fini della partecipazione alla selezione; ogni eventuale variazione del domicilio indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata alla Segreteria Amministrativa dell'Istituto;
- la dichiarazione, con valore sostitutivo di atto notorio, con la quale attesta sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum, allegato alla domanda, corrisponde a verità.

Il candidato che intenda partecipare alla selezione per più insegnamenti, deve presentare distinte domande ed eventuali allegati per ogni insegnamento.

A ciascuna domanda il candidato dovrà allegare:

- **curriculum** dell'attività didattica, scientifica e professionale - ivi compresa l'elencazione di titoli e pubblicazioni che si ritengano utili indicare ai fini della selezione - datato e firmato, **a pena di non valutazione; il curriculum ha valore di autocertificazione;**
  - in ordine all'attività didattica si dovrà procedere a specificare **il monte ore** che ogni impegno didattico ha implicato per ciascun anno accademico o scolastico di riferimento;
  - in ordine agli altri titoli, dovrà risultare la specifica indicazione di ogni estremo di ciascun titolo ai fini della valutazione degli stessi;
- **elenco** dei documenti allegati alla domanda;
- **fotocopia di documento di identità** in corso di validità, **a pena di esclusione.** Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000, pubblicato nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20.2.2001, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato decreto.

**La domanda dovrà essere datata e sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione. Alla stessa dovrà essere obbligatoriamente allegata, a pena di esclusione dalla partecipazione alla selezione, fotocopia di documento di identità in corso di validità.**

La sottoscrizione della domanda non necessita di autenticazione.

Ai titoli ed alle pubblicazioni redatte in lingua straniera, se diversa da quelle francese, inglese, tedesca e spagnola, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 Per le pubblicazioni stampate in Italia debbono essere adempiti gli obblighi relativi al deposito legale dei documenti (nelle forme di cui al Decreto Luogotenenziale n. 660/1945, se stampate

anteriormente al 2.9.2006, oppure nelle forme di cui al D.P.R. n. 252 del 3.5.2006 se stampate in data successiva).

**Non saranno presi in considerazione** i titoli, le pubblicazioni, le integrazioni alla domanda che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato dal presente avviso.

L'Istituto "Enrico Fermi" stabilirà i criteri di valutazione prima della valutazione dei titoli. Formulerà quindi i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e le graduatorie per ciascun insegnamento. Esaurite le procedure selettive, pubblicherà le graduatorie nel proprio sito internet [www.fermi.it](http://www.fermi.it) e all'albo presso la sede dell'Istituto.

In caso di rinuncia del primo in graduatoria o di risoluzione del contratto, l'Istituto "Enrico Fermi" stipulerà il contratto con altro candidato, utilmente collocato nella relativa graduatoria, secondo l'ordine della stessa.

Il contratto di incarico è stipulato per l'anno accademico **2009/2010**.

Il contratto di incarico può essere risolto nei casi di grave inadempimento ed è risolto automaticamente in caso di ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività e nel caso di ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a tre giorni.

**Informativa per la privacy:** L'Istituto "Enrico Fermi" raccoglierà e tratterà i dati personali con sistemi cartacei ed informatici sicuri, per le attività correlate all'espletamento della selezione, alle conseguenti comunicazioni e al conferimento dell'incarico e non li diffonderà o divulgherà per nessun'altra ragione, salve le richieste legittime delle autorità. Titolare e Responsabile del trattamento è L'Istituto "Enrico Fermi" - politecnico biosanitario "Alexander Fleming", (Segreteria Amministrativa, tel.0755287441- fax 0755270313- email [segreteria@fermi.it](mailto:segreteria@fermi.it)) al quale l'interessato potrà rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto legislativo n. 196/2003. Il mancato conferimento parziale o totale dei dati potrebbe non consentire l'ammissibilità della domanda e/o la valutazione di requisiti e titoli.

Perugia, 17 febbraio 2010

Il legale Rappresentante dell'Istituto

**ALLEGATO all'avviso per la formazione di graduatorie per il conferimento di insegnamenti per il "Master in Management per le funzioni di coordinamento" Anno accademico 2009/2010**

**SCHEMA DI DOMANDA** (in carta semplice)

**All'Istituto "Enrico Fermi" – Politecnico biosanitario "Alexander Fleming"  
Segreteria Amministrativa  
Strada Lacugnano, 67, loc. San Sisto  
CAP 06132  
Perugia**

..l.. sottoscritt... ..nat... a .....  
(per le donne indicare il cognome da nubile)  
(prov. di .....) il ..... residente in ..... (prov. di .....)  
via ..... n. .... cap .....  
codice fiscale ..... numero telefonico .....

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione per soli titoli per il conferimento dell'incarico di insegnamento sotto indicato, per l'a.a. 2009/2010 (barrare la casella relativa all'insegnamento prescelto):

- Organizzazione Aziendale e gestione della qualità
- Organizzazione della professione III
- Organizzazione della professione V
- Diritto del Lavoro
- Psicologia della comunicazione

**...l... sottoscritt..., ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità:**

- a)  di ricoprire la seguente carica, ufficio o professione: .....  
.....;
- b)  di essere in possesso del seguente/i titolo/i di studio, requisito/i specifico/i di ammissione per l'insegnamento prescelto: .....  
.....;
- c)  di eleggere domicilio agli effetti della presente selezione in .....  
..... (Prov. ....) c.a.p. .... Via .....  
..... n. .... Tel. ....

fax ..... e-mail .....

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

..l... sottoscritt... allega alla presente domanda:

- a) curriculum dell'attività didattica, scientifica e professionale, datato e firmato, in proposito dichiarando sotto la propria responsabilità, agli effetti del DPR 445/2000, che tutto quanto in esso attestato corrisponde a verità;
- b) elenco dei documenti allegati alla domanda;
- c) fotocopia di documento di identità in corso di validità.<sup>1</sup>

..l... sottoscritt... dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al conferimento dell'incarico sulla base di dichiarazioni non veritiere.

..l... sottoscritt... dichiara inoltre, ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, di aver preso atto dell'informativa sul trattamento dei dati personali, riportata nell'avviso e di **prestare il consenso al trattamento dei propri dati personali nei termini indicati nell'informativa medesima.**

.....  
(luogo e data)

Firma .....<sup>2</sup>

<sup>1</sup> La fotocopia del documento di identità è obbligatoria a pena di esclusione.

<sup>2</sup>

La firma, da apporre per esteso e in forma leggibile è obbligatoria , pena la nullità della domanda.